



DEKLARACJA i REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH DLA DOROSŁYCH

w GOK Gminy Psary w roku 2018/2019

adres placówki GOK:.....

DANE UCZESTNIKA

Nazwa zajęć																				
Imię i nazwisko																				
Rok urodzenia																				
Adres zamieszkania ulica, numer, miejscowość																				
Tel. kontaktowy uczestnika																				
Adres e-mail:																				

UWAGA! Prosimy wypełnić wielkimi literami.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH GOK

1. Organizatorem zajęć jest Gminny Ośrodek Kultury Gminy Psary w Gródkowie (GOK).
2. Zajęcia odbywają się w siedzibie GOK oraz w placówkach GOK w Brząkowicach, Dąbiu, Gródkowie, Górze Siewierskiej, Malinowicach, Preczowie, Sarnowie.
3. Zajęcia prowadzone są zgodnie z ustalonymi harmonogramami. GOK uprawniony jest do odwołania bądź zmiany terminu poszczególnych zajęć bez podania przyczyny.

UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Zgłoszenie na zajęcia odbywa się na podstawie pisemnej deklaracji złożonej w GOK lub podległej placówce oraz zakupu karnetu przed rozpoczęciem zajęć.
2. Instruktorzy prowadzą listy osób uczestniczących w zajęciach. Uczestnicy zobowiązani są okazać instruktorowi aktualny karnet przed każdym wejściem na zajęcia. **UWAGA: Instruktorzy mają prawo nie dopuścić do zajęć osób, które nie wniosły wymaganej opłaty lub NIE POSIADAJĄ WYKUPIONEGO KARNETU.**
3. Uczestnicy zajęć przebywają pod opieką instruktora w czasie zgodnym z przedstawionym harmonogramem zajęć, od momentu rozpoczęcia zajęć do momentu ich zakończenia, w przeznaczonych do tego celu pomieszczeniach.
4. W przypadku rezygnacji z zajęć, należy dostarczyć pisemną rezygnację do GOK lub przesłać wiadomość o rezygnacji na e-mail: sekretariat@gok.psary.pl wpisując w treść: dane uczestnika, rodzaj zajęć, miesiąc od którego następuje rezygnacja. Rezygnacja nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.
5. W przypadku odwołania zajęć z winy GOK lub instruktora prowadzącego uczestnicy zostaną poinformowani o możliwości odpracowania zajęć w innym terminie danego miesiąca.
6. GOK nie zwraca ani nie przenosi opłaty za zajęcia, jeżeli uczestnik nie skorzysta z możliwości odpracowania zajęć.
7. GOK nie ubezpiecza uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie placówki.

UCZESTNICY ZOBOWIĄZANI SĄ DO:

- a) aktywnego udziału w realizacji programu oraz przestrzegania harmonogramu zajęć,
- b) wykonywania poleceń instruktorów, a także do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, w których prowadzone są zajęcia,
- c) posiadania obuwia zmiennego oraz szanowania mienia i sprzętu dydaktycznego,
- d) stosowania postanowień regulaminów pracowni,
- e) kulturalnego zachowywania się podczas zajęć,
- f) w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, niezwłocznego poinformowania o tym instruktora prowadzącego zajęcia.

OPŁATY

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach na dany rok szkolny, określa cennik ustalony przez Dyrektora GOK. Dyrektor GOK zastrzega sobie prawo do zmiany cen poszczególnych zajęć w trakcie roku.
2. Opłaty za uczestnictwo w zajęciach uiszcza się w formie zakupu karnetu na dany miesiąc przed pierwszymi zajęciami. W przypadku zajęć sportowych tj. zumba, aerobik, joga, istnieje możliwość zakupu karnetu na 2, 4, 6 lub 8 wejść.
3. Za datę wpływu środków pieniężnych uznaje się datę zaksięgowania przez system bankowy GOK.
4. Do udziału w zajęciach uprawnieni są wyłącznie posiadacze aktualnego karnetu.
5. Uiszczona opłata nie podlega zwrotowi w razie nieobecności uczestnika na zajęciach lub rezygnacji z udziału w zajęciach w trakcie miesiąca, BEZ WZGLĘDU NA PRZYCZYNĘ.
6. Dokumentem potwierdzającym uczestnictwo w zajęciach jest dziennik zajęć prowadzony przez instruktora.
7. Posiadaczom karty „RODZINA PLUS” przysługuje zniżka za udział w zajęciach w wysokości 50%.
8. W przypadku odwołania zajęć z winy GOK lub instruktora prowadzącego oraz braku możliwości odpracowania zajęć w bieżącym miesiącu GOK przenosi opłatę za niewykorzystane zajęcia na następny miesiąc rozliczeniowy.
9. Zakupu karnetu można dokonywać:
 - a. osobiście w siedzibie GOK w Gródkowie przy ul. Zwycięstwa 2 w Gródkowie, od poniedziałku do czwartku w godz. 8:00-18:30, w każdy piątek w godz. 8:00-14:30, (w okresie wakacyjnym tj. lipiec, sierpień oraz we wrześniu od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:30). Potwierdzeniem zapłaty jest paragon fiskalny oraz karnet wydany w dniu zapłaty.
 - b. przelewem na konto bankowe GOK: BANK SPÓŁDZIELCZY o/Psary 02 8438 0001 0000 0332 2018 0001. W tytule przelewu należy podać: imię/nazwisko/nazwę zajęć/miesiąc np. Jan Kowalski/ szachy *listopad 2017*. Karnet wydaje instruktor lub opiekun placówki, na podstawie przedłożonego potwierdzenia przelewu w dniu pierwszych zajęć.
 - c. na prośbę uczestnika wydajemy fakturę z tytułu uczestnictwa w zajęciach.

MIEJSCE I CZAS ZAJĘĆ

1. Informację o miejscu i czasie prowadzenia zajęć znajdują się na stronie internetowej GOK www.gok.psary.pl, na tablicy informacyjnej GOK w Gródkowie oraz podległych mu placówkach.
2. GOK zastrzega sobie prawo do zmiany w grafiku zajęć, o czym informuje drogą mailową, telefoniczną lub poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej GOK.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. GOK nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia, a ponadto nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć.
2. Zajęcia mogą być dokumentowane przez przedstawicieli mediów.
3. Akceptacja regulaminu jest konieczna do zapisania uczestnika na zajęcia w GOK.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje organizator (Dyrektor GOK).

Oświadczam, iż zapoznałem/am się, akceptuję i zobowiązuję się do przestrzegania postanowień regulaminu uczestnictwa w zajęciach.

.....
data, podpis uczestnika

Oświadczam, iż zobowiązuję się do regularnego i terminowego wnoszenia opłaty za udział w zajęciach GOK (zależnej od ilości wejść w danym miesiącu) zgodnej z aktualnym cennikiem zajęć ustalonym przez Dyrektora GOK.

.....
data, podpis uczestnika

Oświadczam, że jestem w pełni świadoma/y/ swojego stanu zdrowia i nie mam żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz udziału w zajęciach organizowanych przez GOK. W przypadku zaistnienia przeciwwskazań poinformuję o tym instruktora. Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie sobie pierwszej pomocy, jeśli taka potrzeba zaistnieje. Niniejsze oświadczenie składam pouczony/a o odpowiedzialności karnej (Kodeks Karny).

.....
data, podpis uczestnika

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Ciebie danych osobowych, będzie Gminny Ośrodek Kultury Gminy Psary (GOK) z siedzibą w Gródkowie, ul. Zwycięstwa 2, 42-575 Gródków.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować drogą elektroniczną: iod@gok.psary.pl lub telefonicznie pod numerem tel:32/267-22-59;
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach i terminach:
 - a) W celu zapisu Ciebie lub Twojego dziecka na zajęcia niezbędne będą dane: imię, nazwisko, rok urodzenia, miejsce zamieszkania, numer tel. uczestnika, rodzica lub opiekuna prawnego, adres e-mailowy, które przetwarzane będą w terminie 01.09.2018 - 30.06.2019, a następnie przez 3 miesiące będą przechowywane w archiwum zakładowym.
 - b) W celach księgowych niezbędne będą dane: imię, nazwisko, miejscowość, nr konta bankowego, które przetwarzane będą przez 5 lat + rok bieżący.
 - c) W celach statystycznych niezbędne nam będą: rok urodzenia, miejscowość, które przetwarzane będą przez 5 lat + rok bieżący.
 - d) W celu kontaktu niezbędne będą dane: numer telefonu uczestnika, rodzica lub opiekuna prawnego, adres e-mail, które przetwarzane będą w terminie 01.09.2018 - 30.06.2019, a następnie przez 3 miesiące będą przechowywane w archiwum zakładowym.
 - e) W celach promocji działalności GOK, upowszechniania kultury oraz działań marketingowych oraz archiwizacyjnych będziemy dokumentować organizowane przez nas wydarzenia w postaci zapisu obrazu lub dźwięku (np. foto, audio, video). Wizerunek uczestników może znaleźć się w ww. dokumentacji. Może być on wykorzystany za pośrednictwem dowolnego medium, w tym w wersji elektronicznej w globalnej sieci WWW (internet), mediach społecznościowych oraz w formie drukowanej. Wizerunek będzie przetwarzany w celu realizacji ustawowych i statutowych działań Administratora, w celach informacyjnych i promocyjnych, oraz zgodnych z przepisami art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania podanych przez Ciebie danych osobowych. Przystaniemy przetwarzać podane przez Ciebie dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych w postaci wizerunku. Jeżeli skorzystasz z tego prawa, zaprzestaniemy przetwarzania danych w tym celu.
6. Twoje dane będą ujawniane innym podmiotom. W wyjątkowych sytuacjach wgląd w dane mogą mieć firmy/instytucje z nami współpracujące: Urząd Gminy, szkoły, przedszkola, ośrodki kultury, kancelaria prawna i firma obsługująca system księgowo-finansowy w naszej instytucji lub na wezwanie Sąd.
7. Zgodnie z RODO przysługuje Ci:
 - a) prawo dostępu do swoich danych;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;

- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO).
8. Informujemy, że podane przez Ciebie dane nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania.
9. Podanie danych (imię, nazwisko, rok urodzenia, miejscowość, tel. kontaktowy) jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach edukacji artystycznej.

W związku z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez GOK:

Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przez nie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na dres mailowy sekretariat@gok.psary.pl.

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail) w związku z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez GOK do celów kontaktowych i realizacji statutowych zadań administratora.

.....

data, podpis rodzica/ opiekuna prawnego/ uczestnika

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wizerunku oraz publikacji mojego wizerunku przez GOK oraz placówki współpracujące z GOK (tj. szkoły, biblioteki, Urząd Gminy działających na terenie gminy Psary) w celach informacyjnych i promocyjnych.

.....

data, podpis rodzica/ opiekuna prawnego/ uczestnika